
Auditee :	Suntex Apparel Industries
Audit Date From :	12/11/2018
Audit Date To :	12/11/2018
Expiry Date of the Audit :	Please refer to the producer profile in the amfori BSCI platform
Auditing Company :	ALGI
Auditor's Name(s) :	Muhammad Adeel Khan(Lead)
Auditing Branch (if applicable) :	ALGI Pakistan



This is an extract of the on line Audit Report. The complete report is available in the amfori BSCI Platform.
Access www.bsciplatform.org, for entitled users only.

All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, translated, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise, be lent, re-sold, hired out or otherwise circulated without the amfori consent.

This is an extract of the amfori BSCI Audit Report, which is available in the amfori BSCI Platform. © amfori, 2018 - The English version is the legally binding One.

Rating Definitions



Rating	A combination of ratings per Performance Area where:	Consequence																																							
<p style="text-align: center;">A</p> <p style="text-align: center;">Very Good</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Minimum 7 Performance Areas rated A • No Performance Areas rated C, D or E <p>These are three examples:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td></tr> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td></tr> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td></tr> </table>	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B	<p>The auditee has the level of maturity to maintain its improvement process without the need for a follow-up audit.</p>
A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A																													
A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	B	B	B																													
A	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B																													
<p style="text-align: center;">B</p> <p style="text-align: center;">Good</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Maximum 3 Performance Areas rated C • No Performance Areas rated D or E <p>These are three examples:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td></tr> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>C</td></tr> <tr><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td></tr> </table>	A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B	B	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B	B	C	B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	C	C	C	<p>The auditee has the level of maturity to maintain its improvement process without the need for a follow-up audit.</p>
A	A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B	B																													
A	A	A	A	A	B	B	B	B	B	B	B	C																													
B	B	B	B	B	B	B	B	B	B	C	C	C																													
<p style="text-align: center;">C</p> <p style="text-align: center;">Acceptable</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Maximum 2 Performance Areas rated D • No Performance Areas rated E <p>These are three examples:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td></tr> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>D</td></tr> <tr><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>D</td><td>D</td></tr> </table>	A	A	A	A	A	A	A	A	A	C	C	C	C	A	A	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	D	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	D	D	<p>The auditee needs follow up to support its progress. Following the completion of the audit, the auditee develops a Remediation Plan within 60 days.</p>
A	A	A	A	A	A	A	A	A	C	C	C	C																													
A	A	A	A	A	B	B	B	B	C	C	C	D																													
C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	D	D																													
<p style="text-align: center;">D</p> <p style="text-align: center;">Insufficient</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Maximum 6 Performance Areas rated E <p>These are three examples:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>D</td><td>D</td><td>D</td></tr> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>B</td><td>B</td><td>B</td><td>C</td><td>C</td><td>C</td><td>D</td><td>D</td><td>D</td><td>E</td></tr> <tr><td>D</td><td>D</td><td>D</td><td>D</td><td>D</td><td>D</td><td>D</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td></tr> </table>	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	D	D	D	A	A	A	B	B	B	C	C	C	D	D	D	E	D	D	D	D	D	D	D	E	E	E	E	E	E	<p>The auditee needs follow up to support its progress. Following the completion of the audit, the auditee develops a Remediation Plan within 60 days.</p>
A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	D	D	D																													
A	A	A	B	B	B	C	C	C	D	D	D	E																													
D	D	D	D	D	D	D	E	E	E	E	E	E																													
<p style="text-align: center;">E</p> <p style="text-align: center;">Unacceptable</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Minimum 7 Performance Areas rated E <p>These are three examples:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td></tr> <tr><td>A</td><td>A</td><td>B</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td></tr> <tr><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td><td>E</td></tr> </table>	A	A	A	A	A	A	E	E	E	E	E	E	E	A	A	B	B	C	D	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	<p>amfori BSCI Participants shall closely oversee the auditee's progress as the producer may represent a higher risk than other business partners.</p>
A	A	A	A	A	A	E	E	E	E	E	E	E																													
A	A	B	B	C	D	E	E	E	E	E	E	E																													
E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E	E																													
<p style="text-align: center;">Zero Tolerance</p>	<p>A Zero Tolerance issue was identified (see amfori BSCI System Manual Part V – Annex 5: amfori BSCI Zero Tolerance Protocol)</p>	<p>Immediate actions are required. The amfori BSCI Zero Tolerance Protocol is to be followed.</p>																																							

Main Auditee Information

Name of producer :	Suntex Apparel Industries		
DBID number :	373730		
Audit ID :	137738		
Address :	Plot # 417 D - 419 D, Small Industrial Estate Sarghodha Road, Faisalabad		
Province :	Punjab	Country :	Pakistan
Management Representative :	Mr. Mubeshir Javed (General Manager)		
Contact person:	Mubeshir Javed	Sector :	Non-Food
Industry Type :	Textiles, clothing, leather	Product group :	Apparel
Product Type :	Knitted Garments		

Audit Details



Audit Range :	<input type="checkbox"/> Full Audit	<input checked="" type="checkbox"/> Follow-up Audit	
Audit Scope :	<input checked="" type="checkbox"/> Main Auditee	<input type="checkbox"/> Main Auditee & Farms	
Audit Environment :	<input checked="" type="checkbox"/> Industrial	<input type="checkbox"/> Agricultural	<input type="checkbox"/> Small Producer
Audit Announcement :	<input checked="" type="checkbox"/> Fully-Announced	<input type="checkbox"/> Fully-Unannounced	<input type="checkbox"/> Semi-Announced
Random Unannounced Check (RUC) :	No		
Audit extent (if applicable) :	none		
Audit interferences or contingencies (if applicable) :	none		
Overall rating :	B		
Need of follow-up :		If YES, by :	

Rating per Performance Area (PA)

PA 1	PA 2	PA 3	PA 4	PA 5	PA 6	PA 7	PA 8	PA 9	PA 10	PA 11	PA 12	PA 13
C	C	A	A	A	A	A	A	A	B	A	B	A

Executive summary of audit report

Suntex Apparel Industries is located at Plot # 417 D - 419 D, Small Industrial Estate Sarghodha Road, Faisalabad -Pakistan. The total land area occupied by the facility is about 13078 square feet and covered area is 22343 square feet. There are total 98 employees in the facility with 15 female and 83 male employees.

Their normal working hours are from 09:00 AM to 06:00 PM but only sewing, finishing, production, HR, admin and management work in this time. Security department has operates in three shifts from 07:00 AM to 03:00 PM, 03:00 PM to 11:00 PM and 11:00 PM to 07:00 AM. Employees are allowed for one hour meal breaks (From 01:00 PM to 2:00 PM) as per their shift. They maintain attendance records through electronic systems. Sunday is their weekly holiday/rest day.

Audit Process – Assessment Services ALGI Pakistan (Pvt.) Limited auditor conducted opening meeting-plan tour, worker & worker representative & management interview, document review and closing meeting. Compliance department is directly involved in risk assessment and reduces the maximum possible risk.

Opening Meeting: The audit process was started with an opening meeting where Mr. Mubeshir Javed (General Manager), Mr. Rashid Mehmood (Compliance officer), Mr. Waqas Ali (Worker council committee member), Miss Ruksana Bibi (Worker council committee member) and Mr. Bushra Munaf (OHS / EHS committee in-charge).

Auditor described the whole audit process, standards, scope, and also explained the Amfori BSCI code of conduct, Amfori BSCI holistic approach in detail and local laws to what extent these are related to the audit. Meanwhile management assured the auditor to help throughout the audit. Required documents were provided in time, photocopy of the required documents were also given in time. Facility management provided a separate room for conducting employee's interview. Besides, at the time of facility visit attitude of the facility management was good.

The assessment auditor explained and presented ALGI's Gifts and Gratuity letter to the facility management and Mr. Mubeshir Javed (General Manager) who agreed and signed the same.

Health and Safety Tour:

All areas of the facility such cutting, stitching, cropping, checking, finishing and packing were visited during the audit. The auditor has conducted the facility tour at the entire premises of the facility.

The fire drill is conducted on regular basis once in every six month and last drill was conducted on 31-8-2018.

Production capacity of the audited facility is 150,000 pieces per month. The facility has started its operations at this existing location since 2017 . The main product manufactured by the facility is knitted garments. The main production processes are cutting, stitching, cropping, checking, finishing and packing.

Facility Overview: The factory consists of one building and section wise factory lay out was as follows:

Ground floor is occupied by cutting section, carton warehouse, fabric store, washrooms, offices and security room.

Mezzanine floor is occupied by PPC room, GGT room and sampling.

First floor is occupied by pressing section, packing section, finishing section and stitching section.

Interview and payroll review:

10 permanent employees (05 male and 05 female), were randomly selected from different production section for interview. On sample basis payroll records and time cards of the month of October 2018 (current paid month), July 2018 (random paid month) and November 2017 (random paid month) were

reviewed. Moreover, attendance register, production records, product inspection report and broken needle register were reviewed by the auditors. Employees receive their wages by monthly basis in local currency (PKR).

Factory had provided minimum wage as Pak Rupees 15000 per month which meet the legal minimum wage of the Province.

Factory had provided the overtime wages 200% of the normal wages which is as per legal requirement.

Closing Meeting:

The audit process was closed with a closing meeting where Mr. Mubeshir Javed (General Manager), Mr. Rashid Mehmood (Compliance officer), Mr. Waqas Ali (Worker council committee member), Miss Ruksana Bibi (Worker council committee member) and Mr. Bushra Munaf (OHS / EHS committee in-charge).

President of Participation Committee of the facility were present in the closing meeting. Auditor communicated all the finding in detail to him and allowed him to ask question and make any clarification.

Attitude of factory management: The factory management was receptive, positive and extended their full cooperation throughout the audit. They showed positive attitude towards the compliance requirements. Factory management was very much positive to provide the document which was needed to verify during the audit. Further, they have agreed with the non-compliance issues identified during this full audit and given time scale for correction. The factory management has certain that they would correct those issues within the planned time frame that was mentioned in the corrective action plan.

Ratings Summary



Auditee's background information			
Auditee's name :	Suntex Apparel Industries	Legal status :	Proprietorship
Local Name :	سنٹیکس ایپریل انڈسٹری	Year in which the auditee was founded :	2017
Address :	Plot # 417 D - 419 D, Small Industrial Estate Sarghodha Road,	Contact person (please select) :	Mubeshir Javed
Province :	Punjab	Contact's Email :	nasir@suntex.com
City :	Faisalabad	Auditee's official language(s) for written communications :	English & Urdu
Region :	South Asia	Other relevant languages for the auditee :	English, Urdu and Punjabi
Country :	Pakistan	Website of auditee (if applicable) :	None
GPS coordinates :	Latitude: 31.5001080 Longitude: 73.0501506	Total turnover (in Euros) :	1207779.00
Sector :	Non-Food	Of which exports % :	100.00
Industry :	Textiles, clothing, leather	Of which domestic market % :	0.00
If other, please specify :	None	Production volume :	150,000 pieces per month
Product Group :	Apparel	Production cost calculation :	Yes
If other, please specify :	None	Lost time injury calculation cost :	No
Product Type :	Knitted Garments		

Auditee's employment structure at the time of the audit			
Total number of workers :	98	Total number of workers in the production unit to be monitored (if applicable) :	0
	MALE WORKERS	FEMALE WORKERS	
Permanent workers	83	15	
Temporary workers	0	0	
In management positions	11	1	
Apprentices	0	0	
On probation	0	0	
With disabilities	0	0	
Migrants (national citizens)	0	0	
Migrants (foreign citizens)	0	0	
Workers on the permanent payroll	83	15	
Production based workers	0	0	
With shifts at night	2	0	
Unionised	0	0	
Pregnant	-	0	
On maternity leave	-	0	

Finding Report



Performance Area 1 : Social Management System and Cascade Effect

1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: C

Deadline date:12/01/2019

GOOD PRACTICES:

Nil

AREAS OF IMPROVEMENT:

Overall observation show that auditee partially respect this performance area of Amfori BSCI COC. Factory has a partial system to implement & monitor the social management system. Factory has appointed a senior management representative to implement and maintain company's Social Management system and he is responsible for implement Amfori BSCI requirement in the facility. Factory does have system to select business partners as per their company policy. Furthermore, the factory has a proper production plan and factory is planning their delivery of orders with the cost calculation. However, the issues identified are describe in the point below: 1.1 and 1.3

مجموعی طور پر مشاہدے سے پتہ چلتا ہے کہ آئیٹھی بی ایس این سی سی کے اس کارکردگی کا احترام جزوی طور پر احترام کرتا ہے۔ سوشل مینجمنٹ سسٹم کو لاگو کرنے اور نگرانی کرنے کے لئے فیکٹری ایک جزوی نظام ہے۔ فیکٹری نے کمپنی کے سوشل مینجمنٹ سسٹم کو نافذ اور برقرار رکھنے کے لئے ایک سینئر مینجمنٹ نمائندہ مقرر کیا ہے اور اس سہولت میں امور سی بی ایس این سی کی ضرورت کو نافذ کرنے کے لئے ذمہ دار ہے۔ فیکٹری میں ان کی کمپنی کی پالیسی کے مطابق کاروباری شراکت داروں کو منتخب کرنے کا نظام موجود ہے۔ اس کے علاوہ، فیکٹری میں ایک مناسب پروٹوکشن پلان ہے اور فیکٹری لاگت کی حساب سے ان کے احکامات کی فراہمی کر رہا ہے۔ تاہم، مندرجہ ذیل نکات میں شناختی مسائل بیان کی ہیں: 1.1، 1.3

1.1 - Current follow-up audit conducted on November 12th 2018, Not corrected, Noted during factory visit and management interviews that still facility has not maintain effective social management system in their facility. Grievances communicating to local community was not maintained, SOP's was not maintain on different levels of work related to H&S and social management system. More factory has not developed any whistle blowing policy, retrenchment policy are not maintained in the facility.

نومبر، 2018 کو منعقد ہونے والی موجودہ پیروی کی جانچ پڑتال، درست نہیں، فیکٹری کے دورے اور مینجمنٹ انٹرویوز کے دوران نوٹ کیا گیا ہے کہ ابھی تک سہولت نے اپنی سہولیات میں 12 مؤثر سماجی انتظام کا نظام برقرار نہیں رکھا ہے۔ مقامی کمیونٹی میں مواصلات کی شکایت کو برقرار نہیں کیا گیا تھا، ایس او او کی ایچ اور ایس اور سماجی مینجمنٹ سسٹم کو مختلف درجے کے کام پر برقرار نہیں رکھا گیا تھا۔ مزید فیکٹری نے کسی بھی سیٹل آڑانے کی پالیسی تیار نہیں کی ہے، سہولت میں ریٹائرمنٹ کی پالیسی برقرار نہیں رہتی ہے

1.3 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Partially corrected, Verified during management interviews and documents reviews that facility has developed a procedure for selection of their suppliers in the facility, however facility has not signed bsci coc and toi from those customers.

نومبر، 2018 کو منعقد ہونے والی آئٹھ، جزوی طور پر درست طریقے سے، مینجمنٹ انٹرویوز اور دستاویزات کے جائزے کے دوران تصدیق کی گئی ہے کہ اس سہولت کو سہولیات میں 12 ان کے سپلائرز کے انتخاب کے لئے ایک طریقہ کار تیار کیا ہے، تاہم سہولت نے ان گاہکوں سے بی ایس سی کوکی اور ٹوئی پر دستخط نہیں کیا ہے

Remarks from Auditee:

Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: C

Deadline date:17/01/2018

Good practices

Nil

Areas of improvement

Based on the limited evidence the auditee partially respect this performance area of BSCI COC and the overall observation shows that the factory has set a partial respect this performance area of BSCI COC. Factory has a partial system to implement & monitor the social management system. Factory has appointed a senior management representative to implement and maintain company's Social Management system and he is responsible for implement BSCI requirement in the facility. Factory does not have system to select business partners as per their company policy as well as BSCI Code of Conduct. Further more the factory has a proper production plan and factory is planing their delivery of orders with the cost calculation and work force calculation. Factory is also calculates their lost time during any injuries occurs in the facility. However, the issues identified are described in the point below: 1.1 and 1.3

محدود ثبوت کے مطابق آئیٹھی جزوی طور پر بی ایس این سی سی کے اس کارکردگی کے علاقے کا احترام کرتے ہیں اور مجموعی مشاہدہ سے پتہ چلتا ہے کہ فیکٹری نے بی ایس این سی سی کے اس کارکردگی کا علاقہ کا احترام کیا ہے۔ فیکٹری سوشل مینجمنٹ سسٹم کو لاگو کرنے اور نگرانی کرنے کے لئے ایک جزوی نظام رکھتا ہے۔ فیکٹری نے کمپنی کے سوشل مینجمنٹ سسٹم کو نافذ اور برقرار رکھنے کے لئے ایک سینئر مینجمنٹ نمائندہ مقرر کیا ہے اور اس سہولت میں بی ایس این سی سی کی ضروریات کو نافذ کرنے کے لئے ذمہ دار ہے۔ فیکٹری کو ان کی کمپنی کی پالیسی اور بی ایس این سی سی کے طرز عمل کے مطابق کاروباری شراکت داروں کو منتخب کرنے کا نظام نہیں ہے۔ اس کے علاوہ فیکٹری نے مناسب پیداوار کی منصوبہ بندی کی ہے اور فیکٹری لاگت حساب اور کام فورس کے حساب سے ان کے حکموں کی تزیل کر رہا ہے۔ فیکٹری بھی سہولت میں ہونے والی کسی بھی زخمی کے دوران اپنے کھونے ہوئے وقت کا حساب لگاتا ہے۔ تاہم، اس کی نشاندہی کرنے والی مسائل ذیل میں دی گئی ہیں: 1.1، 1.3

1.1 - Auditee does have an effective management system to implement the BSCI Code of Conduct as per the requirements. Factory has established their internal management system which includes most of the procedures however some procedures are not aligned with the BSCI code of conduct e.g. particularly, dealing with grievances to local community, work instructions, SOP's. Further factory did not sign BSCI Code and the Terms of Implementation for business partners to be involved in the BSCI monitoring process.

آئیٹھی کے مطابق ضروریات کے مطابق بی ایس این سی سی کوڈ ضابطہ اخلاق کو نافذ کرنے کے لئے مؤثر انتظام کا نظام ہے۔ فیکٹری نے اپنے داخلی انتظامی نظام کو قائم کیا ہے جس میں زیادہ سے زیادہ طریقہ کار شامل ہیں تاہم کچھ طریقہ کار بی ایس این سی سی کوڈ کے طرز عمل کے ساتھ متفق نہیں ہیں۔ خاص طور پر، مقامی کمیونٹی میں دشواریوں سے نمٹنے کے بعد، بی ایس این سی سی کی یاد دہانیوں کے نگرانی کے عمل میں شامل ہونے کے لئے BSCI منصوبوں پر عمل کریں۔ مزید فیکٹری نے بی ایس این سی سی کوڈ پر دستخط نہیں کیا اور کاروباری شراکت داروں کے لئے عمل درآمد کی شرائط نہیں۔

1.3 - Factory does not have structured system to monitor their suppliers and subcontractors.

فیکٹری میں ان کے سپلائرز اور ذیلی کنسریکٹروں کی نگرانی کے لئے منظم نظام نہیں ہے

Remarks from Auditee

Performance Area 2 : Workers Involvement and Protection

1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: C

Deadline date:

GOOD PRACTICES:

Nil

AREAS OF IMPROVEMENT:

The overall observation show that auditee partially respect this performance area of Amfori BSCI COC. The performance shows that the factory has formed different committees among the workers representatives and management staff including participation committee, welfare committee and safety committee, management system shows that they are trying to make a relation between workers and management on labor practices, monitoring factory work place conditions, grievance mechanism etc. Factory developed a proper complain system in the facility. Worker are well aware with their complain mechanism.

مجموعی مشاہدے سے پتہ چلتا ہے کہ آئیٹی بی ایس اینی سی سی کے اس کارکردگی کا احترام جزوی طور پر ہے۔ کارکردگی سے پتہ چلتا ہے کہ فیکٹری نے کارکنوں کے نمائندوں اور انتظامی عملے کے درمیان مختلف کمیٹیاں قائم کی ہیں جن میں شمولیت کمیٹی، فلاحی کمیٹی اور سیفٹی کمیٹی، مینجمنٹ سسٹم سے پتہ چلتا ہے کہ وہ کارکنوں اور کارکنوں کے انتظام کے درمیان تعلقات قائم کرنے کی کوشش کر رہے ہیں، فیکٹری کے کام کی جگہ کی نگرانی کریں گے۔ حالات، شکایت میکانیزم وغیرہ فیکٹری نے سہولت میں مناسب شکایت کا نظام بنایا۔ کارکن ان کے شکایت میکانیزم کے ساتھ اچھی طرح سے واقف ہیں۔

2.3 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Corrected, Verified through workers interviews that facility has provide orientation training to their workers covering all area's of the rights under labor registration.

2.5 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Corrected, Verified through documents reviews that facility has developed procedure for dealing with workers grievances in the facility. Date: April 10th 2018 Procedure no : SAI/GP/01

Remarks from Auditee:

Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: C

Deadline date:17/01/2018

Good practices

Nil

Areas of improvement

Based on the limited evidence the auditee partially respect this performance area of BSCI COC and the observation shows that the factory has formed different committees among the workers representatives and management staff including Participation Committee, Welfare Committee and Safety Committee Management system shows that they are trying to make a realtion between workers and management on labor practices, monitoring factory work place conditions, grievance mechanism etc. However, issues identified in this area are noted in the points below: 2.3 and 2.5

محدود ثبوت کے مطابق آئیٹی جزوی طور پر ہی ایس اینی سی سی کے اس کارکردگی کے علاقے کا احترام کرتے ہیں اور مشاہدہ سے پتہ چلتا ہے کہ کارکنوں کے نمائندوں اور انتظامی عملے کے درمیان فیکٹری نے کمیٹی کمیٹی، ویلفیئر کمیٹی اور سیفٹی کمیٹی مینجمنٹ سسٹم سمیت مختلف کمیٹی قائم کی ہے کہ وہ کوشش کر رہے ہیں۔ کارکنوں اور انتظامیہ کے لیبر کے طریقوں پر انتظام، فیکٹری کے کام کی جگہ کی نگرانی، شکایت میکانیزم وغیرہ کے درمیان ایک حقیقت بنانا۔ تاہم، اس علاقے میں شناخت کردہ مسائل کو ذیل میں پوائنٹس میں درج کیا جاتا ہے: 2.3 اور 2.5

2.3 - Workers found un aware with their legal rights and responsibilities under Labour legislation. I.e Labour laws, Casual leaves, sick leaves, annual holidays, working procedures, insurance scheme , old age benefits , medical benefits.

لیبر قوانین، آرام دہ اور پرسکون پتیوں، بیمار پتیوں، سالانہ تعطیلات، کام کرنے کے طریقہ، I.e کارکنوں نے لیبر قانون سازی کے تحت ان کے قانونی حقوق اور نمہ داریوں سے کوئی واقف نہیں پایا۔ کار، انشورنس سکیم، عمر کے فوائد، طبی فوائد

2.5 - Factory has not develop any procedure for dealing with worker grievance in the facility.

فیکٹری نے سہولت میں کارکن کی شکایت کے ساتھ نمٹنے کے لئے کسی بھی طریقہ کار کو تیار نہیں کیا ہے۔

Remarks from Auditee

Performance Area 3 : The rights of Freedom of Association and Collective Bargaining	
1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: A	Deadline date:
GOOD PRACTICES:	
AREAS OF IMPROVEMENT:	
Remarks from Auditee:	
Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: A	Deadline date:
<u>Good practices</u>	
<u>Areas of improvement</u>	
<p>The auditee fully respects this performance area of BSCI COC by observations shows that the factory has established a complete FOA policy and procedures in place to ensure workers right to associate & organize collectively. 3.3 was marked as N/A as factory does not have any workers / trade union so far. As well as no workers was observed to be involve in unionisation.</p> <p>اڈیٹر نے بی ایس سی انی سی کے اس کارکردگی کے علاقے کو مکمل طور پر احترام کرتے ہوئے ظاہر کیا ہے کہ فیکٹری نے مجموعی طور پر ایف او اے کی پالیسی اور طریقہ کار قائم کی ہے کے طور پر نشان لگا دیا گیا تھا کیونکہ فیکٹری میں ابھی تک کوئی کارکن / تجارتی یونین نہیں ہے۔ اس N / A تاکہ کارکنوں کو اکٹھا کرنے اور اجتماعی طور پر منظم کرنے کا حق یقینی بنائیں۔ 3.3 کے ساتھ ساتھ کسی کارکنوں کو یونینشن میں شامل ہونے کے لئے منعقد کیا گیا تھا۔</p>	
Remarks from Auditee	
Performance Area 4 : No Discrimination	
1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: A	Deadline date:
GOOD PRACTICES:	
AREAS OF IMPROVEMENT:	
Remarks from Auditee:	
Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: A	Deadline date:
<u>Good practices</u>	
<u>Areas of improvement</u>	
<p>The auditee fully respect this performance area with the observation shows that the factory has formed and practices a non-discrimination policy and procedures in place. During closed door interview, none of the workers complained of any form of discrimination. All workers are treated equally in the factory.</p> <p>اڈیٹی نے اس کارکردگی کے علاقے کو مکمل طور پر احترام کرتے ہوئے مشاہدہ سے ظاہر کیا ہے کہ فیکٹری نے قائم کیا ہے اور غیر امتیازی سلوک کی پالیسی اور طریقہ کار پر عمل کیا ہے۔ بند دروازہ کے انٹرویو کے دوران، کسی بھی کارکنوں نے کسی قسم کی تبعیض کی شکایت کی۔ فیکٹری میں تمام کارکنوں کو مساوی طور پر علاج کیا جاتا ہے۔</p>	
Remarks from Auditee	

Performance Area 5 : Fair Remuneration

1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: A

Deadline date:12/01/2019

GOOD PRACTICES:

Nil

AREAS OF IMPROVEMENT:

Overall assessment shows that this PA is partially implement. The factory respected the local law requirements, and the wage related regulations were poste and clearly communicated to all employees. All workers were paid as per minimum requirement of the Sindh province law. Workers' wages were calculate by monthly rate and piece rate basis. The minimum wage paid by the factory was 15000 Pak rupees per month according to the wage records. All workers are provide with written and understandable information about their employment conditions in respect to wages before they enter into employment and about the particulars of their wages for the pay period concerned each time that they are paid. Benefits such as social insurance, annual leave, maternity leaves, gratuity and other legally mandatory benefits provided to all workers. Payroll is thoroughly check by accounts and HR department before disbursement of payment to ensure employees are paid wages consistent with local laws and terms of employment. Wage slip is issued to employees to verify if wages paid are consistent with terms of employment. Payrolls and attendance records were check and were found consistent with legal requirement for payment of wages. Employee handbook was provided to the workers. All employees are paid through cash and bank transfer. Record of bank transfer of payment and cash was maintain and provided for review. The wages office was well organized with a good controlled set of processes which are understood by all employees. All social insurance payments were passed on to the relevant authorities in a timely manner. Wages have been record according to documents checked. However, issues identified in the section and described in point below:5.4

جزوی طور پر لاگو ہوتا ہے۔ فیکٹری نے مقامی قانون کی ضروریات کا احترام کیا، اور اجرت سے متعلق قواعد و ضوابط پوسٹ کیا گیا اور PA مجموعی طور پر تشخیص سے پتہ چلتا ہے کہ یہ واضح طور پر تمام ملازمین کو بات چیت کی۔ تمام کارکنوں کو سندھ صوبائی قانون کی کم از کم ضرورت کے مطابق ادا کیا گیا تھا۔ مزدوروں کے اجرتوں کو ماہانہ شرح اور ٹکڑا کی شرح کی بنیاد پر شمار کیا گیا تھا۔ فیکٹری کی طرف سے ادا کردہ کم از کم تنخواہ تنخواہ کے ریکارڈ کے مطابق 15000 روپے روپے تھی۔ تمام کارکنوں کو روزگار کے لئے ان کے روزگار کی شرائط کے بارے میں تحریری اور قابل معلومات کے بارے میں معلومات فراہم کی جاتی ہے تاکہ وہ روزگار میں داخل ہونے سے پہلے اور ان کی تنخواہ کے بارے میں ان کی تنخواہ کے بارے میں ہر بل اس بات کا سامنا کرنا پڑتا ہے۔ سماجی انشورنس، سالانہ چھٹی، زچگی کے ہتے، بخشش اور تمام کارکنوں کو فراہم کردہ قانونی طور پر لازمی فوائد جیسے فائدہ، ادائیگی کے اخراجات سے پہلے سے رول کو اچھی طرح سے اکاؤنٹس اور ایچ ڈی ڈیپارٹمنٹ کی جانچ پڑتال کی جاتی ہے تاکہ اس بات کو یقینی بنایا جاسکے کہ ملازمین مقامی قوانین اور روزگار کی شرائط۔ مزدوری پرچی ملازمین کو اس بات کی تصدیق کرنے کے لئے جاری کی جاتی ہے کہ اجرت کی شرائط روزگار کے لحاظ سے برابر ہو۔ بے رول اور حاضری کے ریکارڈ چیک کیے گئے تھے اور اجرت کی ادائیگی کے لئے قانونی ضرورت کے مطابق مل گیا۔ کارکنوں کو ملازم بینڈ بک فراہم کیا گیا تھا۔ تمام ملازمین نقد اور بینک ٹرانسفر کے ذریعے ادائیگی کر رہے ہیں۔ ادائیگی اور نقد کے بینک کی منتقلی کا ریکارڈ برقرار رکھا گیا تھا اور جائزہ لینے کے لئے فراہم کی گئی تھی۔ اجرت کے دفتر کو اچھی طرح سے منظم عمل کے ساتھ منظم کیا گیا تھا جس میں تمام ملازمین کی طرف سے سمجھا جاتا ہے۔ بروقت انداز میں متعلقہ حکام کو تمام سماجی انشورنس کی ادائیگیوں منظور کی گئیں۔ اجرتوں کی جانچ پڑتال کے دستاویزات کے مطابق ریکارڈ کیا گیا ہے۔ تاہم، سیکنڈ میں شناختی مسائل اور ذیل میں بیان کردہ بیانات: 5.4

5.4 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Not Corrected, Still facility has not calculate living wages in the facility, however facility is ensuring minimum wages as per law.

نومبر، 2018 کو منعقد موجودہ تعقیب کردہ آڈٹ، درست نہیں ہے، پھر بھی سہولت سہولت میں رہنے والے اجرتوں کا حساب نہیں رکھتا ہے، تاہم سہولت قانون کے مطابق کم از کم اجرت کو یقینی بناتا ہے۔

Remarks from Auditee:

Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: A

Deadline date:17/01/2018

Good practices

Nil

Areas of improvement

'Based on limited evidence, the main auditee partially respect this principle because factory has ensure and pay all kinds remuneration to the workers as per law. All workers were provided with written and understandable information about their employment conditions with respect to wages before they hiring in the company and about the particulars of their wages for each pay period. The factory pays the wages / remuneration within 7 working days of the following month. Moreover, the overall compliance level of the factory was found complete and consistent. Factory is paying wages in timely manner. All the benefits to workers provided as per law. Three months pay records reviewed for the sample workers (September 2017, July 2017 and October 2016). However, issues identified in the section and described in point below: 5.4

محدود ثبوت کے مطابق، اہم آڈیٹ جزوی طور پر اس اصول کا احترام کرتا ہے کیونکہ فیکٹری نے اس بات کو یقینی بنایا ہے اور قانون کے مطابق کارکنوں کو ہر قسم کی ادائیگی کرنا ہے۔ تمام ملازمین کو ان کی ملازمت کے حالات کے بارے میں تحریری اور قابل معلومات کے بارے میں معلومات فراہم کی جاتی ہے پہلے وہ ہر کمپنی کے ملازمین اور ہر تنخواہ کی مدت کے لئے ان کی اجرت کے بارے میں اجرت سے متعلق معلومات فراہم کی گئیں۔ فیکٹری مندرجہ ذیل ماہ کے 7 کاروباری دنوں کے اندر اجرت / معاوضہ ادا کرتا ہے۔ اس کے علاوہ، فیکٹری کے مجموعی طور پر تعمیل کی سطح کو مکمل اور مسلسل مل گیا۔ فیکٹری بروقت انداز میں اجرت ادا کر رہا ہے۔ قانون ساز کے مطابق فراہم کارکنوں کے تمام فوائد۔ نمونے کارکنوں کے لئے تین ماہ کا ریکارڈ ریکارڈ کیا گیا (ستمبر 2017، جولائی 2017 اور اکتوبر 2016)۔ تاہم، سیکنڈ میں شناختی مسائل اور ذیل میں بیان کردہ بیانات: 5.4

5.4 - During 15 sample worker review 10 out of 15 workers were found not getting basic living wages, however factory is ensuring minimum wage as per local law.

نمونہ کارکن جائزہ لینے کے دوران 15 کارکنوں میں سے 10 میں بنیادی زندہ اجرت نہیں مل سکی، تاہم فیکٹری مقامی قانون کے مطابق کم سے کم اجرت کو یقینی بناتا ہے 15

Remarks from Auditee

Performance Area 6 : Decent Working Hours	
1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: A	Deadline date:
GOOD PRACTICES:	
AREAS OF IMPROVEMENT:	
Remarks from Auditee:	
Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: A	Deadline date:
<u>Good practices</u>	
<u>Areas of improvement</u>	
<p>The overall observation shows that the factory has a working hour policy posted in all prominent places in the premises. As per records provided by the factory, the factory uses thumb reader and face decetion to track the workers daily attendance. As per provided records, the highest working hours is 8 hours/day and 48 hours/week which is within the legal limit of working hours. The maximum continuous working days were noted 6 days.</p> <p>مجموعی طور پر مشاہدے سے پتہ چلتا ہے کہ فیکٹری اس وقت کام کرنے والے گھنٹوں کی پالیسی ہے جس میں تعینات تمام ممنوع جگہوں میں ہے۔ فیکٹری کی طرف سے فراہم کی گئی ریکارڈ کے مطابق فیکٹری روزانہ حاضر ہونے والے مزدوروں کو تریک کرنے کے لئے کارڈ سکیکنگ سسٹم کا استعمال کرتا ہے۔ فراہم شدہ ریکارڈوں کے مطابق، سب سے زیادہ کام کرنے کے گھنٹے 8 گھنٹے / دن اور 48 گھنٹے / ہفتے ہے جو کام کے گھنٹوں کی قانونی حد میں ہے۔ زیادہ سے زیادہ مسلسل کام کے دنوں میں 6 دن کا ذکر کیا گیا تھا</p>	
Remarks from Auditee	

Performance Area 7 : Occupational Health and Safety

1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: A

Deadline date:12/01/2019

GOOD PRACTICES:

Nil

AREAS OF IMPROVEMENT:

Overall assessment shows that this PA is partially implement and the overall observation shows that the auditee fulfils the requirements of the performance area. General working condition is safe, and management is to improve a safer and healthy working environment. Risk assessment had been conducting by the facility. Pre-job training and ongoing refresh training has provided regularly. Drinking water is provide on each floor. HS management checks HS issue regularly. There were at least 2 exits from each work area. Firefighting equipment was adequate and checks were up-to-date Fire drills conducted in workers production areas. All electrical equipment were maintained in good condition such as sockets, plugs, switches and main fuse boards in the production site. Facility does not have hazardous chemical in place; factory had obtained the permits from the government and provided training to concerned workers. There were adequate first aid kits in production area and they were well stock. First aid training had provided. Factory had also provided onsite medical room. Factory had provided transport facility to the workers and make sure that buses are in good working conditions. Ventilation, temperature and lighting were adequate for the production processes. However, issues identified in the section and described in point below: 7.4,7.17 and 7.21

مجموعی طور پر تشخیص سے پتہ چلتا ہے کہ یہ پی ڈی جزوی طور پر لاگو کر رہا ہے اور مجموعی مشاہدے سے پتہ چلتا ہے کہ آئیٹھ کارکردگی کے علاقے کی ضروریات کو پورا کرتا ہے۔ عام کام کرنے کی حالت محفوظ ہے، اور انتظام ایک محفوظ اور صحت مند کام کرنے والے ماحول کو بہتر بنانا ہے۔ خطرے کی تشخیص کی سہولیات کی طرف سے چل رہا تھا۔ پری نوکری کی تربیت اور جاری تازہ کاری کی تربیت باقاعدگی سے فراہم کی ہے۔ ہر منزل پر پینے کا پانی دستیاب ہے۔ ایچ ایس مینجمنٹ ایچ ایس کا مسئلہ باقاعدگی سے چیک کرتا ہے۔ ہر کام کے علاقے سے کم سے کم 2 نکلے تھے۔ فائر فائٹنگ کا سامان مناسب تھا اور کارکنوں کی پیداوار کے علاقوں میں بونے والی آگ کی مشینوں کی جانچ پڑتال کی گئی تھی۔ تمام بجلی کا سامان اچھی حالت میں برقرار رکھا گیا ہے جیسے سائٹ، پلگ، سوئچ اور پروٹیکشن سائٹ میں ایم فیوز بورڈز۔ سہولت میں خطرناک کیمیکل نہیں ہے؛ فیکٹری نے حکومت سے اجازت ہی اور متعلقہ کارکنوں کو تربیت فراہم کی تھی۔ پیداوار کے علاقے میں مناسب سہولیات کی مناسب سہولیات موجود تھیں اور وہ اچھی طرح سے اسٹاک تھے۔ پہلے امداد کی تربیت فراہم کی تھی۔ فیکٹری نے آنسو طہی کمرہ بھی فراہم کی تھی۔ فیکٹری نے مزدوروں کو ٹرانسمیشن کی سہولیات فراہم کی اور اس بات کا یقین کر لیا کہ بس اچھے کام کرنے والے حالات میں ہیں۔ پیداوار کے عمل کے لئے وینٹیلیشن، درجہ حرارت اور نظم روشنی کافی تھی۔ تاہم، سیکشن میں شناختی مسائل اور نڈل میں بیان کردہ: 7.4,7.17 اور 7.21

7.4 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Not Corrected, Still facility does not show involvement for of workers and their representatives during risk assessment in the facility.

نومبر، 2018 کو منعقد موجودہ تعقیب کی آٹھ، درست نہیں، ابھی تک سہولت سہولت میں خطرے کی تشخیص کے دوران کارکنوں اور ان کے نمائندوں کے لئے شامل نہیں ہے 12

7.6 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Corrected, Verified during facility visit that workers on bartak machines and overlock machines were using their respective PPE's

7.15 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Corrected, Verified during facility visit that emergency exit light has been placed / installed on emergency exit in warehouse.

7.17 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Not Corrected, Noted during facility visit currently machine is in out of order state, compliance to safety of belt cover could not be verified.

نومبر، 2018 کو منعقد موجودہ تعقیب کردہ آٹھ، درست نہیں ہے، نوٹ نہیں ہے کہ فی الحال مشین آرڈر ریاست سے باہر ہے، بیلٹ کا احاطہ کی حفاظت کے مطابق، تصدیق نہیں کی جا سکتی 12

7.21 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Not Corrected, Noted during facility visit still company has not provide food storage and cooking facility to their worker in the facility as per bsci requirement. However, it is noted that factory is organizing free food facility for their workers on daily basis; which is told by the workers during sample workers interviews.

نومبر، 2018 کو منعقد موجودہ تعقیب کی آٹھ، سہولت نہیں، سہولت کے دورہ کے دوران نوٹ کیا اب بھی کمپنی نے بیسی کی ضرورت کے مطابق اس سہولت میں اپنے کارکن کو کھانے کی 12 اسٹوریج اور کھانا پکانے کی سہولیات فراہم نہیں کی ہے۔ تاہم، یہ بات یاد رکھی جاتی ہے کہ فیکٹری روزانہ اپنے کارکنوں کے لئے مفت فوڈ کی سہولیات کا انتظام کر رہا ہے؛ جو نمونے کارکن انٹرویوز کے دوران کارکنوں کو بتایا جاتا ہے

7.22 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Corrected, Verified during documents reviews that facility has provide appropriate privacy for female workers at the female washrooms.

Remarks from Auditee:

Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: D

Deadline date:17/01/2018

Good practices

Nil

Areas of improvement

Based on limited evidence the auditee partially respect this performance area of the BSCI coc. The overall observation shows that the factory has established a complete 'health & safety' policy & procedures. The production floor was found clean. Evacuation maps were available in all areas. Sufficient drinking water was available in the production floors. Fire extinguishers were also properly charged and ready for use. First aid kits were However, issues identified in this section are described in points below: 7.4,7.6,7.15,7.17,7.21,7.22

کرک کے اس انجام کے علاقے کا احترام کرتے ہیں۔ مجموعی مشاہدے سے پتہ چلتا ہے کہ فیکٹری نے 'صحت اور حفاظت' کی پالیسی اور طریقہ BSCI محدود پائیدار کی بنیاد پر آئیٹی جزوی طور پر کار کو مکمل کیا ہے۔ پیداوار کی منزل صاف پایا گیا تھا۔ بقایا نقشے تمام علاقوں میں دستیاب تھے۔ پیداوار کے فرش میں کافی پینے کا پانی دستیاب تھا۔ آگ بجھانے والوں کو بھی مناسب طریقے سے

<p>7.21-7.22, 7.4-7.6-7.15-7.17 : جارج اور استعمال کے لئے تیار کیا گیا تھا، تاہم سب سے پہلے امداد کٹ موجود تھیں، اس سیکشن میں شناختی مسائل ذیل میں پوائنٹس میں بیان کی گئی ہیں:</p> <p>7.4 - Factory has not consult and involve their workers and workers representative during their risk assessment. فیکٹری نے اپنے خطرے کی تشخیص کے دوران اپنے کارکنوں اور کارکنوں کے نمائندے سے مشورہ نہیں کی اور ان میں شامل نہیں</p> <p>7.6 - Worker on over lock machines and bartack machines were using PPE's. زیادہ تالا مشینیں اور بارٹیک مشینوں پر کارکن بی پی ای کا استعمال کر رہے تھے</p> <p>7.15 - Emergency exit in ware house had no emergency light and illumination. گودام میں ایمرجنسی سے باہر نکلیں کوئی ہنگامی روشنی اور روشنی نہیں ہے</p> <p>7.17 - Motor belt on fabric checking machine had no belt / safety cover. کیڑا چیکنگ مشین پر موٹر بیلٹ کوئی بیلٹ / حفاظتی کور نہیں تھا</p> <p>7.21 - No food storage / cooking facilities provided to workers in the facility , specially for female workers. Further factory has not provide any proper eating area for male workers in the facility. سہولت میں کارکنوں کو خاص طور پر خاتون کارکنوں کے لئے فراہم کردہ کھانے کی اسٹوریج / کھانا پکانے کی سہولیات نہیں۔ مزید فیکٹری نے سہولت میں مرد کارکنوں کے لئے مناسب کھانے کا علاقہ فراہم نہیں کیا ہے</p> <p>7.22 - No privacy at female workers washrooms provided as female workers washrooms are near to stitching section on 1st floor. خواتین کارکنوں کو دھوور فراہم کرنے پر کوئی رازداری نہیں ہے کیونکہ خواتین کارکنوں کو دھوکہ دہی کے فرانس کے حصے میں پہلی منزل پر کھڑا ہونا پڑتا ہے</p>
<p>Remarks from Auditee</p>

<p>Performance Area 8 : No Child Labour</p>	
<p>1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: A</p>	<p>Deadline date:</p>
<p>GOOD PRACTICES:</p>	
<p>AREAS OF IMPROVEMENT:</p>	
<p>Remarks from Auditee:</p>	
<p>Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: A</p>	<p>Deadline date:</p>
<p><u>Good practices</u></p>	
<p>Nil</p>	
<p><u>Areas of improvement</u></p>	
<p>The overall observations showed that the factory cross checks the age verification before giving employment to any person in the factory by checking age prove certificate , birth certificate and CNIC. Factory has established a complete 'Child Labour Policy' and as per this 'no child labour' notice is posted inside the factory in prominent places. مجموعی طور پر مشاہدات سے پتہ چلتا ہے کہ فیکٹری کراس عمر کے سرٹیفکیٹ، پیدائش سرٹیفکیٹ اور سی این این کی جانچ پڑتال کر کے کسی فیکٹری میں ملازمت دینے سے پہلے عمر کی تصدیق کی جانچ پڑتال کرتا ہے۔ فیکٹری نے مکمل طور پر 'چائلڈ لیبر پالیسی' قائم کی ہے اور اس کے مطابق 'کوئی بچہ مزدور نہیں' اہم مقامات پر فیکٹری کے اندر شائع کیا جاتا ہے</p>	
<p>Remarks from Auditee</p>	

<p>Performance Area 9 : Special protection for young workers</p>	
<p>1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: A</p>	<p>Deadline date:</p>
<p>GOOD PRACTICES:</p>	
<p>AREAS OF IMPROVEMENT:</p>	
<p>Remarks from Auditee:</p>	
<p>Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: A</p>	<p>Deadline date:</p>
<p><u>Good practices</u></p>	
<p>Nil</p>	
<p><u>Areas of improvement</u></p>	
<p>Company does not hire any worker under the age of 18 as young worker in not applicable as per law. قانون 18 کے تحت سال سے کم عمر کے مزدور کے طور پر قبل اطلاق نہیں ہے</p>	
<p>Remarks from Auditee</p>	

Performance Area 10 : No Precarious Employment	
1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: B	Deadline date:
GOOD PRACTICES: Nil	
AREAS OF IMPROVEMENT: The overall assessment shows that this PA is partially implement. Facility follows all the requirement of local law related to employment. Copy of appointment letter, ID card and service book has given to all the regular workers immediately upon joining. During the employees' interview, all interviewed employees stated that they sign labor contracts with the facility and they have obtained the copies of their labor contracts prior joining. These labor contracts were in the local language. جزوی طور پر لاگو ہوتا ہے۔ سہولت ملازمت سے متعلق مقامی قانون کی تمام ضروریات پر عمل کرتا ہے۔ تقرری خط کاپی، شناختی کارڈ اور سروس PA مجموعی تشخیص سے پتہ چلتا ہے کہ یہ ایک میں شامل ہونے پر فوری طور پر تمام باقاعدگی سے کارکنوں کو دیا گیا ہے۔ ملازمین کے انٹرویو کے دوران، تمام ملازمین نے ان انٹرویو کے مطابق کہا کہ وہ سہولت کے ساتھ لیبر کے معاہدے پر دستخط کرتے ہیں اور انہوں نے ان کے لیبر کے معاہدے کی کاپیاں شامل ہونے سے پہلے حاصل کی ہیں۔ یہ مزدور معاہدے مقامی زبان میں تھے۔	
10.2 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Corrected, Verified during workers interviews and management interviews that facility issued company cards to all of their workers in the facility.	
10.3 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Corrected, Verified during documents reviews (sample personal files) that facility is maintaining confirmation letters in the personal files of the workers after successful completion of their probationary period.	
Remarks from Auditee:	
Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: B	Deadline date:17/01/2018
Good practices Nil	
Areas of improvement The overall observation shows that the facility follows all the requirement of local law related to employment. Copy of appointment letter, ID card and service book is given to all the regular workers immediately upon joining. During the employees' interview, all interviewed employees stated that they sign labor contracts with the facility and they have not obtained the copies of their labor contracts prior joining. These labor contracts were in the local language. Issues were identified under section 10.3,10.2 مجموعی مشاوری سے پتہ چلتا ہے کہ سہولت ملازمت سے متعلق مقامی قانون کی تمام ضروریات پر عمل کرتا ہے۔ تقرری خط کی نقل، شناختی کارڈ اور سروس کی کتاب میں شامل ہونے پر فوری طور پر تمام باقاعدگی سے کارکنوں کو دیا جاتا ہے۔ ملازمت کے انٹرویو کے دوران، تمام ملازمین انٹرویو نے کہا کہ وہ سہولت کے ساتھ لیبر کے معاہدے پر دستخط کرتے ہیں اور ان میں شامل ہونے سے پہلے ان کے لیبر کے معاہدوں کی کاپیاں نہیں ملی ہیں۔ یہ مزدور معاہدے مقامی زبان میں تھے۔ سیکشن 10.2 10.310 کے تحت کی شناخت کی گئی	
10.2 - Company cards not provided to workers in the facility. Ref Industrial and commercial ordinance 1968 section 2 Tickets. سہولت میں کارکنوں کو کمپنی کارڈ نہیں فراہم کی جاتی ہیں۔ ریف انڈسٹری اور تجارتی آرڈیننس 1968 سیکشن 2 ٹکٹ	
10.3 - Confirmation letter not available / maintain in workers personal files. کارکنوں کی ذاتی فائلوں میں توثیق کا خط دستیاب / برقرار نہیں ہے	
Remarks from Auditee	
Performance Area 11 : No Bonded Labour	
1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: A	Deadline date:
GOOD PRACTICES:	
AREAS OF IMPROVEMENT:	
Remarks from Auditee:	
Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: A	Deadline date:
Good practices Nil	
Areas of improvement The overall observation shows that the employees are free to leave the factory when they resign from the services, with payment. There is no restriction on workers' movement within the premises. The workers are not forced to stay back once they get authorized leave from the management. مجموعی مشاہدے سے پتہ چلتا ہے کہ ملازمین کو فیکٹری چھوڑنے کے لئے آزاد ہیں جب وہ خدمات سے استعفیٰ دیتے ہیں محنت کے اندر کارکنوں کی تحریک پر کوئی پابندی نہیں ہے۔ انتظامیہ سے چھٹکارا حاصل کرنے کے بعد کارکنوں کو واپس نہیں رہنے کے لئے مجبور نہیں کیا جاتا ہے	
Remarks from Auditee	

Performance Area 12 : Protection of the Environment	
1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: B	Deadline date:12/01/2019
GOOD PRACTICES: Nil	
AREAS OF IMPROVEMENT: The overall observation shows that auditee partially respects this performance area of Amfori BSCI COC and the overall observation shows that the factory has developed a precise policy and procedure on environment management system. The waste collection and disposal record is properly maintain. Issues were identifies under section 12.3,12.4 مجموعی مشاہدے سے پتہ چلتا ہے کہ آڈیٹی جزوی لحاظ سے امور سی سی ایس سی کے اس کارکردگی کے علاقے کا احترام کرتا ہے اور مجموعی طور پر مشاہدے سے پتہ چلتا ہے کہ فیکٹری نے ماحولیاتی انتظام کے نظام پر ایک واضح پالیسی اور طریقہ کار تیار کی ہے۔ فضلہ جمع کرنے اور ضائع کرنے کا ریکارڈ مناسب طریقے سے برقرار رکھتا ہے۔ سیکشن 12.3،12.4 کے تحت شناخت کی گئی تھی	
<p>12.3 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, Not Corrected, Noted during documents reviews and management interviews that facility has not obtain environmental permits from concern environmental authority. Local law ref : Environmental act 1997 section 12. All factories should conduct (Environment Impact Assessment) and obtain NOC from EPA.</p> <p>12 نومبر، 2018 کو منعقد کردہ موجودہ تعقیب آڈٹ، دستاویزات کی جائزوں اور مینجمنٹ کے انٹرویو کے دوران نوٹ نہیں کیا گیا ہے، جس میں سہولت ماحولیاتی اتھارٹی پر تشویش سے ماحولیاتی اجازت 12 نہیں ملی ہے۔ مقامی قانون میں ریفریجریشن: ماحولیاتی ایکٹ 1997 سیکشن 12۔ تمام فیکٹریوں (ماحولیاتی اثرات کی تشخیص) کو منظم کرنا چاہئے اور ای سی ای سے این سی سی حاصل کرنا چاہئے۔</p>	
<p>12.4 - Current follow up audit conducted on November 12th 2018, New finding: Noted during factory visit and management interviews that facility has not developed any system for segregation of waste in the facility. I.e paper waste, fabric waste, electrical waste, tube lights etc.</p> <p>12 نومبر، 2018 کو منعقد کردہ موجودہ تعقیب آڈٹ، نئی تلاش: فیکٹری کے دورے اور مینجمنٹ انٹرویو کے دوران نوٹ کیا گیا ہے کہ اس سہولت کو سہولت میں فضلہ کے ضبط کے لئے کسی بھی 12 کاغذی فضلہ، کپڑا فضلہ، برقی فضلہ، ٹیوب لائٹس وغیرہ I.e نظام کو تیار نہیں کیا گیا ہے</p>	
Remarks from Auditee:	
Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: A	Deadline date:17/01/2018
Good practices Nil	
Areas of improvement Based on limited evidence the auditee partially respects this performace area of BSCI COC and the overall observation shows that the factory has developed a precise policy and procedure on environment management system. The waste collection and disposal record is properly maintained. Issue raised under section 12.3 محدود تشخیص کے مطابق، آڈیٹ جزوی طور پر بی ایس سی سی کے اس انجام کے علاقے کا احترام کرتا ہے اور مجموعی طور پر مشاہدے سے پتہ چلتا ہے کہ فیکٹری نے ماحولیاتی انتظام کے نظام پر ایک واضح پالیسی اور طریقہ کار تیار کی ہے۔ فضلہ جمع کرنے اور ضائع کرنے کا ریکارڈ مناسب طریقے سے 12.3 برقرار رکھا جاتا ہے	
<p>12.3 - Facility has not obtain environmental permits from concern authority (PEPA). Ref, Environmental Act 1997 Section 12. سہولت نے اندیشی اتھارٹی (پی ای پی اے) سے ماحولیاتی اجازت نامہ حاصل نہیں کی ہے۔ ریفریجریشن، ماحولیاتی ایکٹ 1997 سیکشن 12</p>	
Remarks from Auditee	

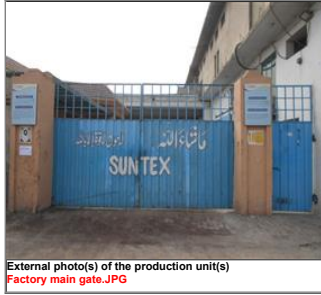
Performance Area 13 : Ethical Business Behaviour	
1- Followup Audit [Audit Id - 137738] Audit Date: 12/11/2018 PA Score: A	Deadline date:
GOOD PRACTICES:	
AREAS OF IMPROVEMENT:	
Remarks from Auditee:	
Full Audit [Audit Id - 112297] Audit Date: 17/11/2017 PA Score: A	Deadline date:
<u>Good practices</u>	
<u>Areas of improvement</u>	
<p>The auditee fully respect this performance area of BSCI COC and the overall observation shows that the factory has maintained a proper record keeping system and was provided all necessary documents to the audit team for review. Currently the management has a policy on 'business ethics and anti-corruptions' which is posted in all prominent places in the premises and was communicated to the employees through awareness program and notice board.</p> <p>آئیڈیٹی بی ایس سی آئی سی سی کے اس کارکردگی کے علاقے کو مکمل طور پر احترام کرتے ہیں اور مجموعی طور پر مشاہدے سے ظاہر ہوتا ہے کہ فیکٹری نے مناسب ریکارڈ رکھنے والے نظام کو برقرار رکھا ہے اور جائزہ لینے کے لئے آڈٹ ٹیم کو تمام ضروری دستاویزات فراہم کیے گئے ہیں۔ فی الحال مینجمنٹ کاروباری اخلاقیات اور انسداد بدعنوانی پر پالیسی ہے جس میں تعیناتی کے تمام ممنوع مقامات میں پوسٹ کیا گیا ہے اور ملازمین کو بیداری کے پروگرام اور نوٹس بورڈ کے ذریعہ مطلع کیا گیا تھا۔ تاہم، اس سیکشن میں شناخت کردہ مسائل ذیل میں پولنٹس میں بیان کئے گئے:</p>	
Remarks from Auditee	

Summary



Audit Type	Date	Audit Id	PA1	PA2	PA3	PA4	PA5	PA6	PA7	PA8	PA9	PA10	PA11	PA12	PA13	Overall Rating
Follow-up Audit	12/11/2018	137738	C	C	A	A	A	A	A	A	A	B	A	B	A	B
Full Audit	17/11/2017	112297	C	C	A	A	A	A	D	A	A	B	A	A	A	C

Producer Photos



External photo(s) of the production unit(s)
Factory main gate.JPG



Photo of fire safety equipment
Smoke sensor.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Evacuation map.JPG



External photo(s) of the production unit(s)
Factory building.JPG



Photo of the code of conduct on display
Amfori BSCI COC.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Packing section.JPG



External photo(s) of the production unit(s)
Factory assembly point.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Attendance system.JPG

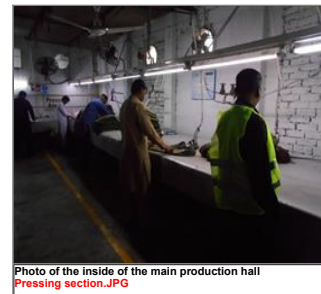


Photo of the inside of the main production hall
Pressing section.JPG



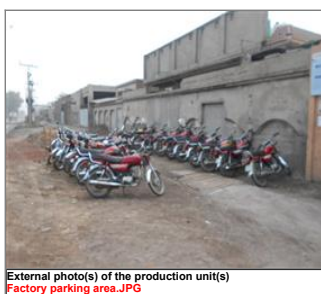
Photo first aid facilities
First aid box.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Checking section.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Spot removing section.JPG



External photo(s) of the production unit(s)
Factory parking area.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Cutting section.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Stitching section.JPG



Photo of fire safety equipment
Fire alarm.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Drinking water point.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Warehouse.JPG



Photo of fire safety equipment
Fire extinguisher.JPG



Photo of the inside of the main production hall
Emergency exit.JPG

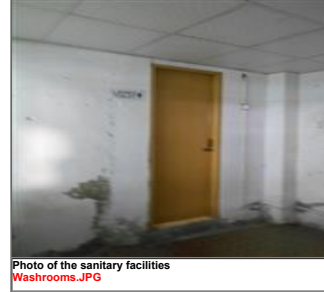


Photo of the sanitary facilities
Washrooms.JPG